

«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
ООО ЧОП «Громеда»



И.В. Шахомов

«СОГЛАСОВАНО»  
Директор ГБПОУ РК



«Симферопольский колледж  
радиоэлектронники»

О.Касперова

### ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

частного охранника ООО ЧОП «Громеда» по охране  
объекта, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь,  
ул.1 Конной Армии, д.19 А

( Контракт № 03752000287230000010001 ) от 27.02.2023г.

#### Раздел I «Общие положения»:

1.1. В соответствии с договором охраны объекта: территории «Симферопольский колледж радиоэлектронники», расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. 1 Конной Армии, д.19 А, частным охранником ООО ЧОП «Громеда»<sup>1</sup> осуществляется обеспечение общественного порядка на объекте и прилегающей территории.

1.2. Охранник при исполнении своих трудовых функций руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», другими Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, настоящей Инструкцией, приказами и распоряжениями руководства ООО ЧОП «Громеда», отданными в установленном порядке.

1.3. При исполнении своих трудовых функций для частного охранника являются обязательными для исполнения законные распоряжения и требования директора ООО ЧОП «Громеда» и его заместителей по направлениям деятельности.

1.4. Режим охраны объекта согласно условий договора: 5 (пять) круглосуточных постов охраны, на охраняемом объекте.

Режим работы частного охранника на объекте охраны определяется графиком.

1.5. Охранник осуществляет визуальное наблюдение и контроль за территорией и периметром объекта, соблюдением на территории объекта и в непосредственной близости от него общественного порядка, недопущения совершения на объекте и в непосредственной близости от него нарушений общественного порядка и иных противоправных действий, нарушение установленного порядка прохода (проезда) на территорию объекта лиц, вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

Порядок осуществления на объекте пропускного и внутриобъектового режимов определяется отдельной Инструкцией, которая утверждается



<sup>1</sup> Далее – охранник

руководителем (администрацией) объекта и согласовывается руководителем ООО ЧОП «Громада».

1.6. На объект охраны оформляется служебная документация, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, которая хранится на посту охраны.

1.7. Иные положения, конкретизирующие и уточняющие статус частного охранника на объекте охраны и условия его деятельности:

Охранник должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие частную охранную деятельность; основы уголовного, административного, трудового законодательства; методические и нормативные документы по осуществлению частной охранной деятельности; порядок действия при чрезвычайных ситуациях; правила задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел; способы применения физической силы и специальных средств; порядок получения и систематизации информации; порядок ведения документации по охраняемым объектам; инструкцию по использованию технических средств охраны и охранно-пожарной сигнализации; руководство по оказанию первой (доврачебной) медицинской помощи пострадавшим при получении телесных повреждений; порядок направления пострадавших в лечебные учреждения; технические характеристики, устройство и принцип работы, правила пользования и меры безопасности при обращении со специальными средствами, гражданским и служебным оружием, разрешенными к использованию в частной охранной деятельности.

## Раздел II «Права»

2.1. В соответствии с договором на оказание охранных услуг, статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны имеют право:

- требовать от персонала и посетителей объектов охраны соблюдения контрольно - пропускного режима. Правила соблюдения контрольно - пропускного режима, устанавливаемые клиентом или заказчиком, не должны противоречить законодательству Российской Федерации;

- осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов (либо пропуска), дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны);

- производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в целях противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей транспортных средств и имущества.



указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;

- применять физическую силу и специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.2. При прибытии на охраняемый объект сотрудников правоохранительных органов и органов госнадзора охранник обязан:

- проверить наличие соответствующих удостоверений и предписаний;
- доложить о прибытии руководителю объекта и начальнику охраны объекта;
- проводить проверяющего к руководителю объекта или его заместителю.
- не давать дополнительных сведений об охраняемом объекте по запросу проверяющего, все вопросы адресовать уполномоченным должностным лицам (руководству) объекта. По окончании проверки доложить руководителю объекта или его заместителю.

### Раздел III «Обязанности»:

3.1. В соответствии со статьей 12.1 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» частный охранник при обеспечении контрольно - пропускного режима на объекте охраны обязан:

- осуществлять пропускной режим на территорию объекта, воспрепятствовать неправомерному проникновению на территорию и помещения объекта, обеспечить внутриобъектовый режим, выявлять потенциальных нарушителей пропускного и внутриобъектового режима;
- осуществлять санкционированный допуск автотранспортных средств на объект, не допускать бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств;
- выявлять и предотвращать не санкционированный пронос (провоз) и применение на объекте токсичных химикатов, отравляющих веществ патогенных биологических агентов;
- пресекать попытки совершения террористического акта на объекте;
- знать способы защиты и уметь действовать при угрозе совершения террористического акта или при его совершении;
- осуществлять наблюдение и контроль за работой пожарной сигнализации (выяснение причин срабатывания, уметь осуществлять функции по ее управлению, сброс тревог, взятие на охрану. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения. Знать порядок действий при пожаре. Осуществлять взаимодействие с МЧС;
- своевременно выявлять, предупреждать и пресекать действия лиц, направленных на совершение преступлений в том числе террористического характера;
- незамедлительно сообщать обо всех опасных, непредвиденных, нестандартных, форс-мажорных ситуациях руководству объекта, а также при возникновении пожара – в противопожарную службу, при обнаружении признаков краж и хищения – в полицию;



- осуществлять наблюдение за территорией объекта с использованием системы видеонаблюдения;
- уметь использовать систему контроля управления доступом СКУД (автоматика ворот, шлагбаум, домофон);
- своевременно сообщать руководству объекта обо всех обнаруженных неисправностях и поломках в работе систем обеспечения безопасности (видеокамерах, мониторах слежения, охранной и пожарной безопасности и т.д.);
- периодически совершать обход (не менее одного раза каждые 4 часа) территории объекта, проводить осмотр в противопожарном и антитеррористическом отношении, осуществлять контроль подвальных и складских помещений;
- осуществлять прием под охрану, хранение и выдачу ключей от всех помещений;
- осуществлять ведение служебной документации;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении охраны и прилегающей территории;
- знать и уметь пользоваться техническими средствами охраны (системами охранно-пожарной сигнализации, системами оповещения, кнопкой тревожной сигнализации, системами видеонаблюдения, системой контроля и управления доступом (СКУД), средствами радиосвязи, металлодетектором);
- иметь (за счет Исполнителя) средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (при пожаре), которые подтверждены сертификатом соответствия (статья 145,146 Федерального закона от 22.07.2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»);
- иметь работоспособный электрический фонарь (1 на пост за счет Исполнителя);
- быть одетым в форменную одежду (по сезону) с соответствующими логотипами, позволяющими определить принадлежность к охранному предприятию, иметь опрятный внешний вид;
- иметь средства радиосвязи (мобильной связи), обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях охраняемого объекта между оперативными дежурными службами МВД, УФСБ, МЧС, оперативной дежурной группой Исполнителя, руководителем объекта и ответственным от администрации объекта за вопросы обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).

3.2. При заступлении на пост охранник, совместно с охранником, которого он меняет, обязан убедиться в работоспособности и исправности технических средств охраны, систем видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом (в случае их наличия), которыми оборудован объект охраны, о чем делается запись в постовом журнале. При заступлении на пост охранник проверяет работоспособность кнопки тревожной сигнализации (КТС) для чего необходимо: позвонить на ПЦО, представиться, назвать охраняемый объект и «ячейку» КТС, после чего, с согласия оператора ПЦО, нажать КТС



После срабатывания КТС, подтверждающего ее работоспособность и техническую исправность, через оператора ПЦО восстановить КТС.

3.3. При задержании на охраняемом объекте лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, охранник обязан:

- соблюдать меры предосторожности и личной безопасности;
- в обязательном порядке вызвать группу быстрого реагирования путем нажатия КТС, сообщить о происшествии руководителю ООО ЧОП «Громеда» или его заместителю для информирования руководства заказчика;
- сообщить о происшествии руководителю объекта и, по его указанию (в случае противоправного посягательства на имущество) в территориальный орган внутренних дел (полицию) по телефону 02 (городской), 112 или 020 (мобильный).

3.4. Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций:

3.4.1. В случае обнаружения пожара охранник обязан:

- объявить по объекту «Пожарную тревогу»,
- сообщить о пожаре в подразделение пожарной охраны по телефону 101 (городской), 112 или 010 (мобильный);
- сообщить о пожаре руководству ООО ЧОП «Громеда» и руководителю объекта;
- принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

3.4.2. При нападении на охраняемый объект охранник обязан:

- соблюдать меры предосторожности и личной безопасности;
- вызвать дежурный наряд полиции и/или группу быстрого реагирования с использованием кнопки тревожной сигнализации и по телефону 102 (городской), 112 или 020 (мобильный);
- при наличии возможности сообщить о нападении руководителю охранного предприятия, руководителю объекта;
- действовать решительно по отражению нападения в пределах допустимых законодательством РФ способов и методов охраны объекта;
- запомнить обстоятельства нападения и приметы нападавших для их передачи представителям правоохранительных органов.

3.4.3. При обнаружении подозрительных предметов и угрозе взрыва охранник обязан:

- немедленно доложить об этом руководителю ООО ЧОП «Громеда», руководителю объекта, и дежурному ОВД (полиции) по телефону 102 (городской), 112 или 020 (мобильный);
- осуществить эвакуацию людей из помещений объекта и с прилегающей территории охраняемого объекта, обеспечив при этом сохранность материальных ценностей;
- следить за тем, чтобы в период проведения эвакуации никто из персонала и клиентов не дотрагивался и не передвигал предмет, предположительно являющийся ВУ;
- с безопасного расстояния провести визуальный осмотр подозрительного предмета, не притрагиваясь к нему, определить его характерные особенности (габариты, наличие проводов, упаковки) и немедленно проинформировать о



происшествии дежурную часть ОВД (полиции) по телефону 102 (городской), 112 или 020 (мобильный);

- находясь на удалении, обеспечивающем личную безопасность, обеспечить охрану места обнаружения подозрительного предмета до прибытия специалистов по разминированию (обезвреживанию ВУ);

- закрыть доступ людей в опасную зону.

Во время проведения обследования объекта и эвакуации людей при угрозе взрыва главной задачей охраны является недопущение хищений материальных ценностей.

После проведения перечисленных мероприятий сотрудник охраны проводит осмотр помещений в целях исключения нахождения на охраняемой территории посторонних лиц.

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- трогать и перемещать подозрительный предмет;
- заливать этот предмет жидкостями, засыпать его порошками или грунтом, накрывать чем-либо;
- пользоваться электро- и радиоаппаратурой (включая мобильный телефон) вблизи данного предмета.

Примечание: при обнаружении подозрительных предметов все работы с ними проводятся только специалистами-саперами инженерно-технических подразделений органов внутренних дел и территориальных органов безопасности.

3.4.4. При аварии в системах водоснабжения, канализации и отопления охранник обязан:

- осмотреть место аварии для выяснения ее характера и возможных последствий;
- доложить о случившемся руководству ООО ЧОП «Громеда» и руководителю объекта;
- по возможности принять меры по устранению аварии или ее локализации (закрыть краны для прекращения подачи воды в помещение дополнительного офиса или участку аварии);
- в случае опасности попадания влаги на электрооборудование, отключить вводные автоматы в электрическом щите;
- организовать оповещение и эвакуацию людей (если это необходимо);
- при эвакуации материальных ценностей обеспечить их охрану, сосредоточив их в одном месте, оставив свободный проход для эвакуации сотрудников и прибывшей аварийной бригады;
- организовать охрану, встретить специалистов аварийной бригады и обеспечить их сопровождение к местам протечки;
- все события в обязательном порядке фиксировать в рабочем журнале.

3.4.5. При полном отключении электроэнергии:

При нештатном отключении электроэнергии на объекте охранник обязан:

- доложить о случившемся руководству ООО ЧОП «Громеда» и руководителю объекта;

- в темное время суток организовать эвакуацию людей из объекта (в случае необходимости);

- увеличить количество обходов помещений объекта;



- все события в обязательном порядке фиксировать в журнале.

#### 3.4.5.1. При частичном отключении электроэнергии

- определить зону отключения электроэнергии (этаж или помещение);  
- в темное время суток организовать эвакуацию людей из объекта (в случае необходимости);

- увеличить количество обходов помещений объекта;

- все события в обязательном порядке фиксировать в журнале.

#### 3.5. Общие обязанности охранника:

Охранник подчиняется руководителю своего охранного предприятия и его заместителям и без их разрешения не имеет права прекращать или передавать кому-либо исполнение своих обязанностей.

Охранник обязан:

- знать общие обязанности охранника и особые обязанности на посту;

- знать расположение объекта, особенно местоположение помещений с особым режимом охраны;

- прибыть на объект за 10 мин до заступления на пост и пройти инструктаж или (уточнить у сменяемого охранника) какие изменения обстановки, влияющие на несение службы, произошли с момента его последнего дежурства, а также какие указания, касающиеся охраны объекта, были получены от руководства ООО ЧОП «Громада» и уполномоченных должностных лиц;

- при заступлении на пост принять постовое имущество, документацию, проверить работоспособность средств связи, а также состояние имеющихся на посту средств пожаротушения; обо всех выявленных недостатках немедленно докладывать руководству ООО ЧОП «Громада»;

- принимать меры по пресечению несанкционированного проникновения посторонних лиц на охраняемый объект;

- при пресечении противоправных посягательств действовать решительно и смело;

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать их место нахождения;

- обеспечить надежную охрану имущества Заказчика, безопасность сотрудников и посетителей объекта, в случае возникновения угрозы насильственных действий в отношении сотрудников, посетителей или имущества объекта немедленно принять меры к их пресечению;

- не допускать несанкционированной фото-, кино- и видеосъемки;

- соблюдать установленную форму одежды, иметь опрятный внешний вид, в общении с сотрудниками и посетителями объекта соблюдать вежливость и такт;

- иметь при себе бейдж установленного образца, и постоянно носить его на видном месте;

- при общении с сотрудниками и посетителями объекта соблюдать выдержку, вежливость и такт, не допускать ведения с сотрудниками и другими охранниками смены посторонних разговоров;

- соблюдать порядок на посту, надлежащим образом вести постовую документацию;



- при возникновении чрезвычайной ситуации (пожар, аварии в системах водоснабжения, канализации, вентиляции и кондиционирования, отключение электроэнергии и т.п.) немедленно предпринимать меры по ликвидации нештатной ситуации, эвакуации людей, выносу материальных ценностей;

- в случае возникновения угрозы насильственных действий в отношении сотрудников, посетителей объекта, а также порчи или повреждения имущества немедленно принимать меры к их пресечению;

- обеспечивать выполнение установленного порядка доступа на территорию объекта сотрудников и посетителей;

- осуществлять контроль за входом (выходом) сотрудников и посетителей объекта, въездом (выездом) транспортных средств, вносом (выносом) товарно-материальных ценностей;

Охраннику запрещается:

- покидать пост без разрешения руководства ООО ЧОП «Громеда»;

- вести разговоры с сотрудниками, посетителями и другими охранниками, если это не связано с выполнением его служебных обязанностей;

- принимать и передавать какие-либо вещи, предметы от лиц, которым он не подчинен по службе;

- вести частные разговоры с использованием выделенных средств связи;

- использовать технику не по назначению;

- разглашать в частных разговорах ставшую ему известной конфиденциальную информацию и использовать ее в интересах третьих лиц;

- курить в не установленных местах на охраняемом объекте, а также при движении по маршруту патрулирования;

- находиться на объекте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- спать или иным образом отвлекаться от несения службы, в период несения службы прослушивать радио и магнитофонные записи, DVD плееры, играть в компьютерные игры (игры по сотовому телефону), читать художественную литературу.

Категорически запрещается сообщать посторонним лицам номера домашних и сотовых телефонов или адреса сотрудников объекта, местонахождение руководителей и любую другую информацию, которая может нанести ущерб имиджу и интересам Заказчика.

### 3.6. Особые обязанности охранника:

При прибытии на охраняемый объект сотрудников правоохранительных органов и органов госнадзора охранник обязан:

- проверить наличие соответствующих удостоверений и предписаний;

- доложить о прибытии руководителю объекта и начальнику охраны объекта;

- проводить проверяющего к руководителю объекта или его заместителю;

- не давать дополнительных сведений об охраняемом объекте по запросу проверяющего, все вопросы адресовать уполномоченным должностным лицам (руководству) объекта. По окончании проверки доложить руководителю объекта или его заместителю.

