

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж радиоэлектроники»



Отчет
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники»
за 2 квартал 2022 года

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Результат |
|---|---|---------------------------|--|
| 1.3. | Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции». | Постоянно | Ответственным за ведение официального сайта колледжа Онипченко Т.Ю. и ответственным за профилактику коррупционных правонарушений Хворостьяновой С.В. систематически осуществляется контроль за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции». |
| 1.4. | Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией. | Постоянно | Рабочей группой по противодействию коррупции проведен анализ трудовых договоров, должностных инструкций работников колледжа с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией (апрель 2022) |
| 1.6. | Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. | Постоянно | Рабочей группой по противодействию коррупции осуществляется мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. |
| 2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа. | | | |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 2.1. | Использование прямых телефонных линий с директором ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники» с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Постоянно осуществляется взаимодействие с общественностью посредством телефонной связи с директором колледжа, в том числе по вопросам противодействия коррупции. |
| 2.2. | Организация личного приема граждан директором колледжа. | Постоянно | Директором колледжа организован постоянный личный прием граждан, в том числе по вопросам противодействия коррупции. |
| 2.5. | Проведение Дней открытых дверей в | Ежегодно (ноябрь, апрель) | Руководителем службы по профориентации и трудоустройству |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж и обучения в нем. | | 16.04.2021 г. проведен День открытых дверей. |
| 2.6. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа. | В течение 2021-2024 годов | На официальном сайте колледжа и в группе колледжа в социальной сети Вконтакте размещается информация о проводимых мероприятиях и планируемых событиях. |
| 2.8. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение промежуточных и итоговых аттестаций; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники»; - создание системы информирования общественности о качестве образования в колледже; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - участие работников колледжа в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий) | В соответствии со сроками проведения мероприятий | Составлен, опубликован на официальном сайте колледжа в сети Интернет и направлен учредителю отчет о результатах самообследования за 2021 год (апрель 2022). |
| 2.9. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании. | Постоянно | Заместителем директора по учебной работе осуществляется систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании (выпуск 2022 г.). |
| 2.14. | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | В течение 2021-2024 годов | Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется ответственным за проведение закупок. |
| 3. Повышение антикоррупционной компетентности работников колледжа | | | |
| 3.1. | Ознакомление сотрудников колледжа с принимаемыми нормативными правовыми | По мере необходимости | Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений своевременно обновляется информация о |

| | | | |
|--|--|---------------------------|---|
| | актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов. | | принимаемых нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции на официальном сайте колледжа. |
| 3.8. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. | В течение 2021-2024 годов | Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений осуществляется индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. |
| 5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | | | |
| 5.1. | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Ежеквартально | Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений составлен отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции. |
| 5.2. | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Ежеквартально | Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений размещен на официальном сайте колледжа отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции. |

Ответственный за проведение мероприятий
По противодействию коррупции
руководитель службы по делопроизводству и кадрам



С.В. Хворостьянова